

# BEQUES I AJUTS ECONÒMICS PER L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

## INFORMACIÓ GENERAL

Per assegurar la participació dels infants interessats en l'oferta, independentment de la capacitat econòmica de la seva família, l'Ajuntament de Barcelona activa un ampli sistema d'ajuts econòmics adreçat als nuclis de convivència que viuen a la ciutat i que puguin justificar la necessitat d'un suport econòmic.

Completat aquest supòsit, **es becaran - sempre amb un màxim d'una activitat per nen/a - per a tot el període d'activitat i amb un màxim de 10 dies.**

L'Ajuntament de Barcelona establirà anualment l'import màxim d'ajut econòmic a les famílies més necessitades i els tècnics de l'Àrea de Drets Socials valoraran les sol·licituds presentades i resoldran els atorgaments dels ajuts, que, en cap cas, no superaran el 90% del preu total de l'activitat.

**En funció de la renda personal disponible, es becaran amb un màxim d'una activitat per infant i amb el barem que correspongui, tots els infants del nucli de convivència que ho sol·licitin.**

## TRAMS D'INGRESSOS I BAREMS ESTABLERTS

Per tal de facilitar l'anàlisi tècnica de la capacitat econòmica de les famílies que sol·licitin ajut per a l'activitat, així com el percentatge becat del cost de l'activitat, s'utilitzarà la taula de trams d'ingressos següent:

Ingressos anuals nucli familiar	Percentatge d'ajut econòmic
De 0€ a 7.000€	90%
de 7.000,01€ a 9.000€	60%
De 9.000,01€ a 10.000€	30%
> de 10.000€	0

Per calcular en cada cas aquesta renda, s'han de:

**1. Sumar els ingressos anuals declarats del nombre total de membres del nucli de convivència** -pare/mare/tutors i fills que hi visquin-

**2. Dividir el resultat d'aquesta suma entre la quantitat de membres del nucli de convivència,** tenint en compte que **un membre** del nucli de convivència **amb discapacitat compta com a dos.**

En el cas de les famílies **monoparentals** que ho justifiquin documentalment, **l'adult referent també comptarà per dos.**

En cas que l'import pressupostat no sigui suficient per subvencionar les sol·licituds valorades que per barem hi tinguin dret, es prioritzaran per ordre de l'import de renda personal disponible per nucli de convivència, segons el criteri ordinal entre els dos extrems baremats de 0€ fins als 10.000,00€.

La resposta de l'Administració a la sol·licitud d'ajut en aquests casos serà: "denegada per manca de recursos municipals".

# BEQUES I AJUTS ECONÒMICS PER L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

## QUI POT SOL·LICITAR LA BECA?

Les persones interessades en presentar la sol·licitud hauran d'estar **empadronades -pares/tutors i fills que hi visquin-** al municipi de **Barcelona**, inscripció que l'Ajuntament comprovarà directament d'ofici.

**Excepcionalment**, es permetrà accedir als Ajuts

municipals, a tots aquells **nens i nenes amb necessitats educatives especials** que tot i estar empadronats a l'Àrea metropolitana, estiguin escolaritzats per requeriment del Departament d'Ensenyament en escoles d'educació especial dins el terme municipal de Barcelona i així ho puguin demostrar.

## PROCÉS DE SOL·LICITUD - NOVETAT!

El tràmit es farà **exclusivament ONLINE** a partir del **23 d'abril clicant aquí: [LINK AJUT ECONÒMIC](#)**.

Els passos a seguir són els següents:

Per tal d'iniciar la sol·licitud d'ajuts econòmics, enguany es demanarà un codi PIN.

### 1. Sol·licitud del codi PIN.

- Posa't en contacte amb la Coordinació del Casal a través de:

- Mail: [casaljove.fbc@gmail.com](mailto:casaljove.fbc@gmail.com)
- Telèfon: **696.481.686**

**Dilluns a divendres de 16:00 a 18:00**

- Facilita les següents dades a la Coordinació del Casal:

- **Dades pare/mare/tutor:** Nom i cognom, correu i telèfon.
- **Dades infant:** Nom, cognom i número **IDALU**.

L'**IDALU** és un número identificador de l'alumne i el podrà aconseguir a les notes escolars, a la matrícula de l'escola o trucant al Centre Escolar.

**2. El Coordinador del Casal et facilitarà el codi PIN** per a que puguis iniciar el tràmit.

**3. Ara ja pots iniciar la sol·licitud del tràmit** omplint totes les dades i posant el codi d'activitat:

**Bon Pastor - 0902200J002**

**Vallcarca Nord - 0602200J005**

**M.de Déu del Coll - 0602200J006**

**4. Un cop finalitzat el formulari de beca, guarda el comprovant i adjunta'l a la inscripció del Casal o Campus.**

## DOCUMENTACIÓ EN CASOS ESPECÍFICS

### - MEMBRE AMB DISCAPACITAT:

Caldrà presentar la còpia de la resolució del Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) de la Generalitat de Catalunya que certifiqui un **grau de discapacitat del 33% o superior**.

### - FAMÍLIA MONOPARENTAL:

Document amb el reconeixement de la Generalitat.

### - NO OBLIGACIÓ DE FER LA DECLARACIÓ DE LA RENDA:

- El **full de salari o certificat d'ingressos anuals**

de tots els membres en edat activa de la unitat de convivència on resideix l'infant. En cas de no tenir full de salari ni cap document que certifiqui els ingressos anuals, la persona sol·licitant haurà de **signar la declaració jurada inclosa al Full de Sol·licitud**.

- Si s'és perceptor/a, la **resolució com a beneficiari/a de la Renda Mínima d'Inserció (RMI)** dels membres del nucli de convivència on viu l'infant, o fotocòpia del resguard de l'entitat bancària de l'ingrés de l'esmentada renda.

## NOTIFICACIONS I AL·LEGACIONS

**La notificació de la resolució d'atorgament o denegació provisional es farà per SMS o correu electrònic que el sol·licitant hagi facilitat al formulari online.**

El tràmit d'audiència s'obrirà durant deu dies hàbils que començarà a comptar des de l'endemà de la seva publicació i notificació per presentar al·legacions.

El fet que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions suposa que hi estan conformes i la resolució provisional tindrà caràcter de definitiva. En el cas d'haver-hi reclamacions, aquestes s'hauran de resoldre en el termini màxim de vuit dies hàbils.

La Comissió d'Ajuts, un cop resoltes totes les al·legacions presentades dins del termini màxim de vuit dies hàbils, confeccionarà un llistat amb la resolució definitiva d'atorgament dels ajuts el

qual serà transmès a la Fundació del Bàsquet Català, juntament amb l'activitat per a la qual s'ha atorgat l'ajut així com l'import.

Abans de finalitzar el període establert, les persones beneficiàries d'ajut econòmic hauran de **formalitzar el full d'inscripció de l'activitat corresponent a la Fundació del Bàsquet Català.**

En el mateix moment, s'abonarà si és el cas, la diferència entre l'ajut econòmic i el preu de l'activitat.

**En cap cas el full de beca equival al full d'inscripció.**

**No es podrà canviar d'activitat un cop atorgat l'ajut econòmic,** tret que l'activitat inicial s'hagi anul·lat i el/la beneficiari/a no tingui una activitat alternativa.

## CALENDARITZACIÓ

Tràmit a realitzar	Dates	
	D'inici	Data final
Inici d'inscripcions	23 d'abril de 2022	
Sol·licitud d'ajuts econòmics	23 d'abril de 2022	23 de maig de 2022
Sol·licitud de monitors de suport	27 d'abril de 2022	27 de maig de 2022
Llistes provisionals de beneficiaris d'ajut econòmic	30 de maig de 2022	
Període de reclamacions d'ajut econòmic	31 de maig de 2022	14 de juny de 2022
Llista definitiva de beneficiaris d'ajut econòmic	20 de juny de 2022	

# SOL·LICITUD DE MONITOR/A DE SUPORT

## INFORMACIÓ GENERAL

Totes les activitats que formen part de la Campanya han de garantir la inclusió de tots els infants i adolescents, comptant amb una programació i els mitjans tècnics i humans adients per a la seva participació amb independència que puguin presentar o no alguna discapacitat.

L'entitat organitzadora de l'activitat podrà sol·licitar a l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD) el reforç de l'equip de monitors, per atendre aquells infants que per la seva discapacitat presentin especials dificultats d'inclusió.

### REQUISITS PER SOL·LICITAR-HO:

- **Residir i estar empadronat a la ciutat de Barcelona.**
- Tenir el **certificat que acrediti com a mínim el 33% de discapacitat** emès per un Centre d'Atenció a

Persones amb Discapacitat (CAD) de la Generalitat de Catalunya. **Aquest any no cal adjuntar-lo, es farà la consulta des de l'IMPD.**

**Es valoraran sol·licituds d'infants de 0 a 6 anys** que aportin la següent documentació:

1. Dictamen acreditatiu de les Necessitats Educatives Especials emès per l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP) o per professionals del CDIAP/ EIPI/EANE o CSMIJ. No es valoraran Dictamens que només contemplin necessitats socials.
2. Informe actualitzat dels Centres d'Atenció Precoç, Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil o Equip de valoració d'Escoles Bressol Municipals.

## SOL·LICITUD, DOCUMENTACIÓ I TERMINIS

La sol·licitud la farà la Fundació del Bàsquet Català mitjançant el formulari F7 que s'haurà de presentar degudament complimentat per la pròpia Fundació del Bàsquet Català a l'equip tècnic de l'IMPD de cada districte on es desenvolupa l'activitat.

L'IMPD, amb la col·laboració dels tècnics de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del districte, valorarà les demandes i decidirà, en cada cas, si és necessària o no la presència d'un monitor de suport.

Les funcions del monitor es fonamentaran en un reforç al grup en el què s'hagi inscrit l'infant o infants, oferint recursos i estratègies per fomentar la inclusió de l'infant a l'activitat.

Així doncs, es podrà valorar que l'atenció del monitor sigui a compartir per a més d'un infant, o es centri només en determinades activitats.

Els monitors de suport hauran de participar de la formació promoguda per l'IMPD en relació a la inclusió dels infants amb discapacitat en les activitats de lleure.

L'atorgament del Monitor de suport no podrà ser superior a 4 torns (equivalents a 20 dies).

**El termini de presentació de la sol·licitud de monitor/a de suport serà del 27 d'abril al 27 de maig de 2022.**

## INFORMACIÓN GENERAL

Para asegurar la participación de los niños/as interesados en la oferta, independientemente de la capacidad económica de su familia, el Ayuntamiento de Barcelona activa un amplio sistema de ayudas económicas dirigidas a los núcleos de convivencia que viven en la ciudad y que puedan justificar la necesidad de un soporte económico.

Cumplido este supuesto, se becaran - siempre con un máximo de una actividad por niño/a - para todo el periodo de actividad y con un máximo de 10 días.

El Ayuntamiento de Barcelona establecerá anualmente el importe máximo de ayudas económicas a las familias más necesitadas y los técnicos del Área de Derechos Sociales valorarán las solicitudes presentadas y resolverán los otorgamientos de las ayudas, que en ningún caso, superarán el 90% del precio total de la actividad.

En función de la renta personal disponible, se becarán con un máximo de una actividad por niño/a y con el baremo que corresponda, todos los niños/as del núcleo de convivencia que lo solicite.

## TRAMOS DE INGRESOS Y BAREMOS ESTABLECIDOS

Para poder facilitar el análisis técnico de la capacidad económica de las familias que soliciten ayudas para la actividad, así como el porcentaje becado del coste de la actividad, se utilizará la tabla de tramos de ingresos siguiente:

Ingresos anuales núcleo familiar	Porcentaje ayuda económica
De 0€ a 7.000€	90%
de 7.000,01€ a 9.000€	60%
De 9.000,01€ a 10.000€	30%
> de 10.000€	0

Para calcular en cada caso esta renta, se tiene que:

**1. Sumar los ingresos anuales declarados del número total de miembros del núcleo de convivencia -padre/madre/tutores e hijos que convivan-**

**2. Dividir el resultado de esta suma entre la cantidad de miembros del núcleo de convivencia,** teniendo en cuenta que un miembro del núcleo de convivencia con discapacidad cuenta por dos. En el caso de las familias monoparentales que lo justifiquen documentalmente, el adulto referente también contará por dos.

En caso que el importe presupuestado no sea suficiente para subvencionar las solicitudes valoradas que por baremo tengan derecho, se priorizarán por orden del importe de renta personal disponible por núcleo de convivencia, según el criterio ordinal entre los dos extremos baremados de 0€ hasta los 9.000,00€.

La respuesta de la Administración a la solicitud de ayuda en estos casos será: "denegada por falta de recursos municipales".

## QUIEN PUEDE SOLICITAR LA BECA?

Las personas interesadas en presentar la solicitud deberán estar **empadronadas** -padres/ tutores e hijos que convivan- **en el municipio de Barcelona**, inscripción que el Ayuntamiento comprobará directamente de oficio.

Excepcionalmente, se permitirá acceder a las

Ayudas municipales, a todos aquellos niños/as con **necesidades educativas especiales** pese a estar empadronados en el Área metropolitana, estén escolarizados por requerimiento del Departament d'Ensenyament en escuelas de educación especial dentro del municipio de Barcelona i así lo puedan demostrar.

## PROCESO DE SOLICITUD - NOVEDAD!

El trámite se realizará exclusivamente **ONLINE** a partir del **23 de abril** entrando en este [LINK AYUDA ECONÓMICA](#)

Para iniciar la solicitud de subvenciones será necesario seguir los siguientes pasos:

### 1. Solicitud del código PIN.

- Ponte en contacto con la Coordinación del Casal mediante:

- Mail: [casaljove.fbc@gmail.com](mailto:casaljove.fbc@gmail.com)
- Teléfono: **696.481.686**

**Lunes a viernes de 16:00 a 18:00**

- Facilita los siguientes datos a la Coordinación del Casal:

- **Datos padre/madre/tutor:** Nombre y apellido, correo y teléfono.
- **Datos del participante:** Nombre, apellido

y número **IDALU**. El IDALU es un número identificador del alumno que podrás conseguir en las notas escolares, matrícula escolar o llamando al Centro Escolar.

### 2. El Coordinador del Casal te facilitará el código PIN para que inicies el trámite.

### 3. Ahora ya puedes iniciar la solicitud en el link facilitado. con el código de actividad:

**Bon Pastor - 0902200J002**

**Vallcarca Nord - 0602200J005**

**M.de Déu del Coll - 0602200J006**

### 4. Guarda el comprobante de la beca para adjuntarlo en la inscripción del Casal o Campus

## DOCUMENTACIÓN EN CASOS ESPECÍFICOS

### - MIEMBRO CON DISCAPACIDAD:

Hará falta presentar la copia de la resolución del Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) de la Generalitat de Catalunya que certifique un grado de discapacidad del 33% o superior.

### - FAMILIA MONOPARENTAL:

justificante con el reconocimiento de la Generalitat.

### - NO OBLIGATORIEDAD DE PRESENTAR LA DECLARACIÓN DE LA RENTA:

- La **hoja de salario o certificado de ingresos**

**anuales de todos los miembros** en edad activa de la unidad de convivencia donde resida el niño/a. En caso de no tener hoja de salario ni ningún documento que certifique los ingresos anuales, la persona solicitante deberá firmar la declaración jurada incluida la Hoja de Solicitud.

- Si se es perceptor/a, la resolución como beneficiario/a de la **Renta Mínima de Inserción (RMI)** de los miembros del núcleo de convivencia donde vive el niño/a, o fotocopia del resguardo de la entidad bancaria del ingreso de la ya dicha renta.

## NOTIFICACIONES Y ALEGACIONES

La notificación de la resolución de otorgamiento o denegación provisional se hará por SMS o correo electrónico que el solicitante haya facilitado en el formulario online.

El trámite de audiencia se abrirá durante diez días hábiles que empezará a contar desde el día siguiente de su publicación y notificación para presentar alegaciones.

El hecho que los solicitantes interesados no presenten alegaciones supone que están conformes y la resolución provisional tendrá carácter definitivo. En el caso que haya reclamaciones, estas se deberán resolver en el término máximo de ocho días hábiles.

La Comisión de Ayudas, una vez resueltas todas las alegaciones presentadas dentro del plazo máximo de ocho días hábiles, confeccionará un listado con la resolución definitiva de otorgamientos de

las ayudas el cual será transmitido a la Fundació del Bàsquet Català, juntamente con la actividad por el cual se ha otorgado la beca así como el importe.

Antes de finalizar el periodo establecido, las personas beneficiarias de la ayuda económica deberán formalizar la hoja de inscripción de la actividad correspondiente a la Fundació del Bàsquet Català (online o presencial, si se pudiese en ese momento).

En el mismo momento, se abonará si es el caso, la diferencia entre la ayuda económica y el precio de la actividad.

En ningún caso, la hoja de beca equivale a la hoja de inscripción.

No se podrá cambiar de actividad una vez otorgado la beca, a no ser que la actividad inicial se haya anulado y el/la beneficiario/a no tenga una actividad alternativa.

## CALENDARIZACIÓN

Trámite a realizar	Fechas	
	Inicio	Final
Inicio de inscripciones	23 de abril de 2022	
Solicitud ayuda económica	23 de abril de 2022	23 de mayo de 2022
Solicitud monitor de ayuda	27 de abril de 2022	27 de mayo de 2022
Listas provisionales de beneficiarios de ayudas económicas	30 de mayo de 2022	
Periodo de reclamaciones	31 de mayo de 2022	14 de junio de 2022
Lista definitiva de beneficiarios de ayudas económicas	20 de junio de 2022	

# SOLICITUD DE MONITOR/A DE AYUDA

## INFORMACIÓN GENERAL

Todas las actividades que forman parte de la Campaña deben garantizar la inclusión de todos los niños/as, contando con una programación que tenga los medios técnicos y humanos adecuados a la participación de las actividades con independencia que los niños/as puedan presentar alguna discapacidad.

La entidad organizadora de la actividad podrá solicitar al Instituto Municipal de Personas con Discapacidad (IMPD) el refuerzo del equipo de monitores, para atender a los niños/as que por su discapacidad presenten especiales dificultades de inclusión.

### REQUISITOS:

- Residir y estar empadronado a la ciudad de Barcelona.

- Tener el certificado que acredite como mínimo el 33% de discapacidad emitido por un Centro de Atención a Personas con Discapacidad (CAD) de la Generalitat de Catalunya. **Este año no será necesario enviarlo, se hará la consulta desde el IMPD.**

**Se valorarán solicitudes de niños/as de 0 a 6 años** que aporten la documentación siguiente:

1. Dictamen acreditativo de las Necesidades Educativas Especiales emitido por el Equipo de Asesoramiento Psicopedagógico (EAP) o por profesionales del CDIAP/EIPI/EANE o CSMIJ.
2. Informe actualizado de los Centros de Atención Precoz, Centro de Salud Mental Infantil y Juvenil o equipo de valoración d'Escoles Bressol Municipales.

## SOLICITUD, DOCUMENTACIÓN Y PLAZOS

La solicitud la tramitará la Fundació del Bàsquet Català, mediante el formulario F7 que se tendrá que presentar debidamente relleno al equipo técnico del IMPD de cada distrito donde se llevará a cabo la actividad.

El IMPD, con la colaboración de los técnicos de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del distrito, valorarán las demandas y decidirá, en cada caso, si es necesaria o no la presencia de un monitor de ayuda.

Las funciones del monitor se fomentarán en un refuerzo al grupo en el que esté inscrito el participante, ofreciendo recursos y estrategias para fomentar la inclusión del niño/a a la actividad.

Así pues, se podrá valorar que la atención del monitor sea a compartir por más de un participante, o se centre solamente en determinadas actividades.

Los monitores de ayuda deberán participar en las formaciones promovidas por el IMPD en relación a la inclusión de los niños/as con discapacidad en las actividades de ocio.

El otorgamiento del monitor de ayuda no podrá ser superior a 4 turnos (equivalente a 20 días).

**El plazo de presentación de la solicitud será del 27 de abril al 27 de mayo de 2022.**